CURSO

‘Inglés medio: la logística en clave internacional’

Fecha: del 16/03/2026 al 19/03/2026 (lunes a jueves)

Horario: de 9:00 h a 14:00 h

Modalidad: formación presencial en el Centro de Transporte de Coslada

Perfil de los alumnos: profesionales del sector del transporte, incluidos responsables, técnicos y personal administrativo de Operaciones, Producción y Logística; responsables de Planificación, mandos intermedios y otros perfiles vinculados a las áreas de producción, almacenes y compras que deseen mejorar su nivel de idioma

Docente

Flavia Fernández. Profesora de inglés con amplia experiencia trabajando con empresas de diversos tamaños, sectores y orígenes culturales. Experta en adaptar los métodos de enseñanza para satisfacer las necesidades específicas de pymes y multinacionales, fomentando la comunicación eficaz y el crecimiento profesional.

Objetivos

El programa está diseñado para mejorar la comunicación en inglés dentro del sector logístico, combinando gramática, pronunciación y conversación con situaciones reales de trabajo. Además, busca capacitar al alumnado para utilizar el idioma de forma sencilla pero adecuada y eficaz, siendo capaz de comprender, expresarse e interactuar, tanto en forma oral como escrita.

Contenidos

Día 1

CONVERSACIÓN (1 hora)

- **Objetivo:** mejorar la fluidez en saludos, presentaciones y situaciones laborales
- **Ejercicios:**
    - Saludos y presentaciones básicas - Identificación profesional en logística y actividades diarias del sector. Descripción de puestos, responsabilidades, funciones y competencias.

- Descripción de cada departamento y su rol en la cadena logística (supply chain).
- Mini reto: presentación breve del rol de cada estudiante en su empresa
- Mini *role-play*: práctica de diferentes saludos y respuestas en un entorno profesional

CONTENIDOS GRAMATICALES (1 hora)

- **Objetivo:** Revisar la formación y uso de los verbos en presente y pasado. Verbos auxiliares. Tiempos verbales simples y compuestos.
- **Temario:**
  - Repaso de la formación de tiempos verbales presente y pasado simple y continuo.
  - Pronombres personales y posesivos. Otras formas de indicar posesión: caso genitivo 's
  - Descripción de trayectoria profesional.

LECTO COMPRENSION/PRODUCCIÓN ORAL (1 hora)

- **Objetivo:** comprensión de textos. Producción oral a partir de los textos leídos con aplicación práctica del vocabulario y los ejes gramaticales estudiados en el día. Consolidación de aprendizaje para su uso práctico.
  - Lectura comprensiva
  - Elaboración de esquema de contenido
  - Pronombres relativos: who, which, that, whose aplicados a equipos, documentos y procesos.
  - introducción de Conectores básicos de causa, propósito, resultado o consecuencia.
  - Conjunciones de uso frecuente de adición y contraste
  - Exposición oral

PRONUNCIACIÓN (1 hora)

- **Tema:** vocales – entonación en preguntas
- **Introducción teórica**: explicación de la *'Magic E'* con ejemplos (*cap* → *cape*, *rid* → *ride*). Demostración del cambio en la pronunciación
- **Vocabulario**: pronunciación palabras técnicas del sector logístico
- **Ejercicios**:
  - Ejercicios de repetición - juegos

- Uso de *minimal pairs* para diferenciar sonidos (*mad/made*, *bit/bite*, *cod/code*)

ESCRITURA Y ORTOGRAFÍA (1 hora)

- **Objetivo:** Comprender, redactar y responder emails operativos frecuentes del sector. Coherencia, cohesión y puntuación. Uso de la mayúscula.
- **Ejercicios**:
  - Reconocer el propósito de un email.
  - Registros formales y semi-formales
  - Producción escrita de emails: enviar/pedir un presupuesto

<u>Día 2</u>

CONVERSACIÓN (1 hora)

- **Objetivo: Relaciones humanas y comunicación profesional**
  - Dar y recibir información personal. Deletreo.
  - Contacto con clientes y proveedores: gestionar seguimiento, confirmación, solicitudes y reclamaciones.
  - Coordinación entre departamentos: Compras, trasporte, calidad y almacén.
  - Vocabulario básico para reuniones operativas y conversaciones telefónicas.
  - Contables e incontables en logística: freight, cargo, equipment, items, units.
- **Ejercicios:**
  - *Role-play*: Simulación de una conversación entre cliente y operador logístico
  - Creación de diálogos sobre problemas en envíos
  - Comprensión auditiva

CONTENIDOS GRAMATICALES (1 hora)

- **Objetivo:** Revisión de estructuras y expresiones utilizadas para cumplir una función comunicativa concreta
- **Temario:**
  - Verbos modales en logística: must, need to, may, might, should,etc.
  - Estilo indirecto (Reported speech) en instrucciones operativas.

LECTO COMPRENSION/PRODUCCIÓN ORAL (1 hora)

- **Objetivo:** comprensión de textos. Producción oral a partir de los textos leídos con aplicación práctica del vocabulario y los ejes gramaticales estudiados en el día. Consolidación de aprendizaje para su uso práctico.
    - Lectura comprensiva
    - Elaboración de esquema de contenido
    - Voz pasiva aplicada al sector logístico: goods are stored, the truck was loaded, documents are issued.
    - Introducción de Conectores básicos de causa, propósito, resultado o consecuencia.
    - Conjunciones de uso frecuente de adición y contraste
    - Exposición oral

PRONUNCIACIÓN (1 hora)

- **Tema:** Acentuación de la palabra y la oración. Errores frecuentes de pronunciación.
- **Vocabulario**: pronunciación palabras técnicas del sector logístico

ESCRITURA Y ORTOGRAFÍA (1 hora)

- **Objetivo:** Comprender, redactar y responder emails operativos frecuentes del sector. Coherencia, cohesión y puntuación. Uso de la mayúscula.
- **Ejercicios**:
    - Reconocimiento de oración principal e ideas secundarias. Argumentación
    - Producción escrita de emails: hacer un reclamo

<u>Día 3</u>

CONVERSACIÓN (1 hora)

- **Objetivos:** Expresar intereses, actividades de tiempo libre y ocio
    - Intereses personales de ocio, aficiones
    - Conversaciones informales (Small Talk) en ámbitos profesionales. Networking
- **Ejercicios:**
    - Introducción al *small talk* profesional
    - Práctica de conversaciones informales en el trabajo
    - *Role-play* de situaciones laborales comunes

CONTENIDOS GRAMATICALES (1 hora)

- **Objetivo:** lectura comprensiva y uso de comparativos. Cuantificadores en contexto logístico: several units, a large amount of cargo, fewer shipments.
- **Ejercicios:**
    - Oraciones comparativas de superioridad, inferioridad e igualdad. Oraciones superlativas.
    - Lectura y análisis de textos logísticos

LECTO COMPRENSION/PRODUCCIÓN ORAL (1 hora)

- **Objetivo:** comprensión de textos. Producción oral a partir de los textos leídos con aplicación práctica del vocabulario y los ejes gramaticales estudiados en el día. Consolidación de aprendizaje para su uso práctico.
    - Lectura comprensiva
    - Elaboración de esquema de contenido
    - Exposición oral

PRONUNCIACIÓN (1 hora)

- **Tema:** pronunciación de participios pasados
- **Ejercicios:**
    - Reconocimiento, producción, juegos

ESCRITURA Y ORTOGRAFÍA (1 hora)

- **Objetivo:** Comprender, redactar y responder emails operativos frecuentes del sector. Coherencia, cohesión y puntuación. Uso de la mayúscula.
- **Ejercicios**:
    - Producción escrita de emails: hacer un seguimiento, dar contra argumentos, ofrecer alternativas.

<u>Día 4</u>

CONVERSACIÓN (1 hora)

- **Objetivos:** Gestión de viajes de trabajo y turismo. Transporte, alojamiento, reservas y gestión de cambios.
- **Ejercicios:**
    - *Role-play* de situaciones

CONTENIDOS GRAMATICALES (1 hora)

- **Objetivo: Instalaciones logísticas y almacén**
  - Tipos de almacén, zonas y equipos.
  - Preposiciones de lugar, dirección y tiempo frecuentes y su uso. Otras preposiciones: with, without, about, by.
  - Condicionales: 0, 1 y 2 en contextos operativos (If the shipment arrives late...).
- **Ejercicios:**
  - Descripción de ubicaciones en logística con preposiciones

VOCABULARIO Y TRADUCCIÓN (1 hora)

- **Tema:** falsos amigos y errores de traducción
- **Ejercicios:**
  - False friends (*actual* ≠ actual, *assist* ≠ asistir)
  - Collocations en logística (*place an order, schedule a delivery*)
  - Expresión idiomática (*on the same page, in the pipeline*)

LECTO COMPRENSION/PRODUCCIÓN ORAL (1 hora)

- **Objetivo:** comprensión de textos. Producción oral a partir de los textos leídos con aplicación práctica del vocabulario y los ejes gramaticales estudiados en el día. Consolidación de aprendizaje para su uso práctico.
  - Lectura comprensiva
  - Elaboración de esquema de contenido
  - Exposición oral

ESCRITURA Y ORTOGRAFÍA (1 hora)

- **Objetivo:** Comprender, redactar y responder emails operativos frecuentes del sector. Coherencia, cohesión y puntuación. Uso de la mayúscula.
- **Ejercicios**:
  - Producción escrita de emails: presentar quejas y ofrecer disculpas.

Financia

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE TRANSPORTES Y MOVILIDAD SOSTENIBLE

Organiza

Colabora

Agencia LOGÍSTICA